

U skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018), podnosim

### **ZAHTJEV ZA OSTVARENJE PRAVA NA BRISANJE OSOBNIH PODATAKA**

koji se odnose na učenika čiji sam ja roditelj / skrbnik a koje, kao Voditelj obrade, obrađuje Osnovna škola Glina, Dr. Ante Starčevića 1, 44 400 Glina

*Molimo ispuniti:*

**Ime i prezime učenika:** \_\_\_\_\_

**OIB učenika:** \_\_\_\_\_

**Adresa prebivališta učenika:** (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj):

\_\_\_\_\_

**Ime i prezime roditelja / skrbnika:** \_\_\_\_\_

**OIB roditelja / skrbnika:** \_\_\_\_\_

**Broj telefona roditelja / skrbnika:** \_\_\_\_\_

U skladu sa člankom 17. Opće uredbe o zaštiti podataka ostvarujete pravo na **Brisanje** osobnih podataka učenika čiji ste roditelj / skrbnik a koje, kao Voditelj obrade, obrađuje Osnovna škola Glina, 44 400 Glina, Dr. Ante Starčevića 1. Molimo vas da ovdje precizno navedete / obrazložite za koje podatke i zbog čega tražite brisanje.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Provjeru identiteta ispitanika voditelj obrade utvrđuje uvidom u odgovarajuće identifikacijske isprave ispitanika.*

*Potvrda identiteta ispitanika potrebna je radi sprečavanja zlouporabe prava lažnim predstavljanjem.*

**Mjesto i datum:**

\_\_\_\_\_

Vlastoručni potpis roditelja / skrbnika:

\_\_\_\_\_

**Uputa za predaju zahtjeva za ostvarenje prava na brisanje osobnih podataka**

Molimo da čitko ispunite zahtjev i dostavite **Službeniku za zaštitu osobnih podataka** Osnovne škole Glina

Osnovna škola Glina  
Službenik za zaštitu osobnih podataka  
44 400 Glina, Dr. Ante Starčevića 1  
e-mail: [ured@os-glina.skole.hr](mailto:ured@os-glina.skole.hr)  
telefon: 044 880-661

Zahtjev za ostvarenje prava na brisanje osobnih podataka može se podnijeti i osobno, Službeniku za zaštitu osobnih podataka, u uredovno vrijeme tajništva škole.

Voditelj obrade dužan je riješiti zahtjev najkasnije u roku od mjesec dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva.

Sve relevantne informacije vezane uz mogućnost ostvarivanja zaštite prava pojedinaca u vezi s obradom njihovih osobnih podataka moguće je pronaći na službenoj internetskoj stranici škole ([www.os-glina.skole.hr](http://www.os-glina.skole.hr)), odnosno podnošenjem upita Službeniku za zaštitu osobnih podataka škole na gore navedenu adresu / e-mail adresu.