



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GLINA
Dr. Ante Starčevića 1
44 400 Glina

KLASA: 602-02/20-01/02
URBROJ: 2176-30-01-20-1

U Glini, 4. svibnja 2020.

PLAN PROVEDBE ORGANIZACIJE NASTAVE U OSNOVNOJ ŠKOLI GLINA

Na temelju zaključka Vlade Republike Hrvatske od 23. travnja 2020. godine plan je otvoriti škole za razrednu nastavu za određene skupine učenika i uz primjenu preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (HZJZ). Plan provedbe organizacije nastave u Osnovnoj školi Glina sadržava postupke koji omogućavaju zbrinjavanje učenika u Osnovnoj školi Glina te provođenje nastave od 11.5 2020.

Tijekom prva dva tjedna nastave u školi pratit će se proces i napraviti njegova evaluacija s pedagoškog, ali i epidemijskog stajališta te će se nakon tog perioda izraditi promjena uvjeta ako bude potrebno. Sukladno epidemiološkoj situaciji, bit će dane nove upute ili će se produžiti trajanje postojećih.

Temeljne odrednice:

U Osnovnoj školi Glina od 11.5.2020. početak će se održavanjem redovite nastave za učenike razredne nastave koji nemaju kronične bolesti, nisu u doticaju s osobama koji imaju kronične bolesti te čiji će roditelji potpisati izjavu da su oboje zaposleni, da su pročitali upute ZZJZ-a i da ne boluju od korona virusa.

Budući da će se nastava na daljinu i dalje održavati, putem Web stranice škole u ponedjeljak 4.05.2020. objavit će se detaljna uputa za roditelje kojom će se roditeljima sugerirati na ostanak učenika kod kuće i praćenje nastave na daljinu uz HRT3.

Roditelji su dužni pažljivo pročitati Upute HZJZ-a kako bi uočili koji učenici ne smiju u školu te za koje se kategorije ne preporuča dolazak u školu u ovoj fazi.

Preporuča se ostanak kod kuće djece s kroničnim bolestima (respiratornim, kardiovaskularnim, dijabetesom, malignim bolestima, imunodeficijencijama, djece s većim tjelesnim/motoričkim oštećenjima) kao i djece čiji roditelji/skrbnici ili ukućani imaju jednu od navedenih bolesti. Potiče se ostanak kod kuće sve djece za koju se može osigurati skrb kod kuće, s obzirom da broj djece u školi može biti takav da se mjere fizičkog razmaka neće moći poštovati.

Roditelj/skrbnik dovodi i odvodi dijete iz ustanove na način da je u pratnji jednog djeteta uvijek jedna odrasla osoba/roditelj/skrbnik. Kada je god moguće, u pratnji pojedinog djeteta uvijek je ista osoba ili se izmjenjuju dvije odrasle osobe. Kada god je moguće, u pratnji djeteta treba biti odrasla osoba koja živi u istom kućanstvu s djetetom te upravo ona osoba koja je, u odnosu na druge osobe koje bi mogle dovoditi i odvoditi dijete, uključena u takav tip dnevnih aktivnosti da je njena mogućnost zaraze s COVID-19 najmanja.

Roditelji/skrbnici ne dovode niti odvođe djecu iz škole niti ulaze u vanjske prostore (veliko i malo dvorište, igralište) i unutarnje prostore ako imaju povišenu tjelesnu temperaturu, respiratorne simptome poput kašlja i kratkog daha ili koji su pod rizikom da su mogli biti u kontaktu s osobama pozitivnim na COVID-19 ili su pod sumnjom da bi mogli biti zaraženi s COVID-19 ili su u samoizolaciji.

Raspored organizacije tijekom pripremnog tjedna:

- od 4.- 8. 05.2020. izvršit će se dezinfekcija kompletnog prostora škole
- 5. 05.2020. održat će se Virtualni sastanak svih učitelja razredne nastave na kojem će se učitelji upoznati s detaljnim Planom provedbe organizacije nastave
- 4.05.2020. na Web stranici škole bit će postavljene Upute za roditelje koje sadržavaju preporuke Ministarstva:
 - Provjeriti je li dijete u riziku prema uputi ZZJZ-a
 - Osigurati da dijete ostane kod kuće ako je moguće
 - Upoznati se sa svim uputama ZZJZ-a
 - Potpisati izjavu i predati je 7. 05.2020. u školi
 - Ne ulaziti u prostore škole

- Držati se propisanih epidemioloških uputa kod kuće i kod dovođenja djeteta u školu
- 5.05.2020. roditeljima će putem online komunikacije biti predočene izjave
- 7.05.2020. svi roditelji koji trebaju potpisati izjave dolaze u Školu u različitom vremenskom terminu vodeći računa o propisanim mjerama
- 8.05.2020. ravnateljica i stručna služba škole na virtualnom sastanku donose Plan provedbe nastave te se upute za roditelje postavljaju na Web stranicu škole

Organizacija prostora:

- ovisno o broju grupa učenici će boraviti u udaljenim učionicama jedna od druge s učiteljem/učiteljicom u grupama od 10 (devet učenika i učitelj/ica)
- u postavljenu grupu koja će početi s radom najranije 11. svibnja ne može se naknadno uvrstiti još jedno dijete, odnosno učenik, a ako je to izvedivo – ni učitelj/ica
- odvajanje jedne grupe od druge, ključno je za osiguravanje sigurnosti učenika
- prostorija u kojoj borave učenici će se prozračivati najmanje dva puta dnevno u trajanju od pola sata prije dolaska i nakon odlaska učenika
- svaka grupa koristit će poseban toalet ako to bude moguće
- učenici će dobivati hranu u učionicu, podijeljenu na porcije i bez kontakta s kuharicom, hrana će im biti dovezena na kolicima koja će i prije podjele hrane i nakon podjele hrane biti dezinficirana
- uputama HZJZ-a nije predviđeno da učenici i učitelji/ce nose maske niti rukavice
- učenici jedne grupe neće imati kontakte s učenicima druge grupe, strogo će biti zabranjen ulazak odraslih osoba u prostore Škole i učionica tako da neće imati kontakt ni s kim osim s učiteljicom
- 14 dana od formiranja grupe neće se moći promijeniti članovi grupe
- rad se mora organizirati na način da se osigura u što većoj mjeri socijalno distanciranje, fizički razmak od 2 metra u zatvorenom prostoru
- učitelj/ica u školi s djecom provodi što je više moguće vremena na otvorenom, što znači da se dio nastave (npr. Prirode i društva, Likovne kulture, Glazbene kulture) može provoditi na školskom dvorištu, na igralištu ili zelenim površinama kraj škole, ali bez doticaja s drugom razrednom skupinom ili drugim osobama

- razredni odjeli neće imati školske odmore u isto vrijeme nego s određenim razmakom, a u skladu s vremenom u kojem su započeli s nastavom, mali odmor učenici mogu provesti u svojoj učionici ili izaći na školsko dvorište uz primjerenu fizičku udaljenost od drugih razrednih odjela

Organizacija rada od 11.5.2020.:

Administrativno-tehničko osoblje radit će sedmodnevnim turnusima. Izvan ustanove pridržavat će se što je više moguće svih pravila kojima će se smanjiti njihova mogućnost zaraze (izbjegavat će trgovine, mjesta gdje se okupljaju ljudi, javni prijevoz, dosljedno provoditi socijalnu distancu itd.). U ustanovi neće biti dozvoljen ulazak zaposlenicima koji nisu raspoređeni na posao. U isto vrijeme u ustanovi će boraviti najmanji mogući broj djelatnika.

Ulazna vrata škole bit će zatvorena i otvarat će ih dežurni djelatnik. Dostavu za potrebe ustanove preuzimat će nadležni djelatnici (domar ili spremačica) na vanjskim vratima škole, a ulaz u školu bit će iznimno dozvoljen serviserima i ostalim službama za čijim uslugama postoji neodgodiva potreba uz obveznu mjeru dezinfekcije ruku i po potrebi nošenja zaštitne maske i zamjenske obuće. Svi zaposlenici dužni su nakon ulaska u školu dezinficirati ruke i mobilne uređaje. Na samom ulazu škole bit će omogućena dezinfekcija potplata, a svi će zaposlenici u prostorima škole nositi radnu obuću.

Na ulazu u školu i u prostorima škole bit će postavljena dezinfekcijska sredstva za dezinfekciju ruku učenika i odraslih osoba s uputom za korištenje. Svim zaposlenicima bit će podjeljene zaštitne maske i rukavice bude li potrebe za njihovim nošenjem.

Spremači i domar prvi ulaze u školu i zadnji odlaze iz škole nakon što dezinficiraju sve korištene površine i predmete. Dodirne točke kao što su ručke na vratima, ručke na prozorima, radne površine, tipkovnice, konzole, slavine u toaletima i kuhinji, tipke vodokotlića, daljinske upravljače, prekidače za struju, zvona na vratima te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba dezinficirat će se prije dolaska učenika i nakon njihovog odlaska, tj. najmanje dva puta dnevno. Izbjegavat će se korištenje klima uređaja.

Svi djelatnici škole imaju obavezu mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povišene temperature ne dolaziti na posao, već se javiti ravnateljici i izabranom liječniku obiteljske medicine. Pri dolasku u školu svakom će djelatniku biti izmjerena tjelesna temperatura beskontaktnim toplomjerom, isti je postupak i prije odlaska iz škole. Evidenciju o vrijednostima izmjerene temperature i postojanju eventualnih respiratornih simptoma upisivat će se u evidencijsku knjigu. Djelatnici s povišenom temperaturom odmah napuštaju radno mjesto, a njih zamjenjuje neki drugi djelatnik po Odluci ravnateljice.

U slučaju sumnje na COVID 19 zaposlenici su dužni odmah izvjestiti ravnateljicu. Telefonom se zatim treba obavijestiti epidemiološku službu.

U istom zajedničkom prostoru (npr. zbornici) djelatnici su dužni održavati fizički razmak od 2 metra. Svi sastanci će se i dalje održavati virtualno putem Google meeta. U učionicama smiju boraviti isključivo učenici iz jedne grupe i njihov učitelj, nitko od ostalih zaposlenika ne smije ulaziti u učionicu dok u njoj borave učenici.

Do daljnjeg su zabranjeni svi posjeti školi (kazališne predstave i ostale prije planirane aktivnosti).

Roditelji ili skrbnici imaju obavezu svakodnevno djeci izmjeriti tjelesnu temperaturu prije dolaska u školu. U slučaju povišene temperature dijete se ne smije dovesti u školu, već se treba telefonski obavijestiti ravnateljicu škole te javiti liječniku. Ako učenici razviju simptome COVID infekcije tijekom boravka u ustanovi, učitelji odmah moraju obavijestiti roditelje ili skrbnike koji u najkraćem mogućem roku moraju doći po dijete.

Roditelji koji dovode djecu u školu moraju se pridržavati međusobne distance od 2 metra te ni u kom slučaju ne smiju ući u prostor škole. Učenici će ulaziti u školu kroz tri različita školska ulaza da bi se izbjegli kontakti s drugim grupama. Svaka grupa počinjat će s nastavom u drugo vrijeme, s razmakom od 15 minuta. Čim učenik uđe u školu, odlazi do svoje garderobe gdje se preobuva, skida jaknu te dezinficira ruke ili ih pere sa sapunom i vodom i tek nakon toga ulazi u svoju učionicu.

Učitelj će odrediti hoće li učenik školsku torbu te pribor i opremu nositi svaki dan nakon nastave kući ili će sve stvari ostavljati u školi. Učenici pribor ne smiju dijeliti s drugim učenicima, već koristiti isključivo svoj.

Učitelj će poticati kod učenika održavanje socijalne distance te sugerirati im nedodirivanje usta, očiju, nosa i lica. Učenike će se svakodnevno poticati da redovito i pravilno peru ruke prije ulaska u svoju grupu, prije i nakon pripreme hrane, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa i uvijek kad se zaprljaju. U nastavi se neće koristiti kinetički pijesak, glina, kukuruz, riža i sl. te predmeti koji se ne mogu oprati deterdžentom za suđe i vodom. Nakon dodirivanja tuđih odjevnih stvari ili školskog pribora učenici moraju dezinficirati ruke.

Mješovita nastava:

Mješovitim modelom nastave smatra se nastava u kojoj se kombinira nastava posredstvom informacijsko-komunikacijskih tehnologija i nastava uživo u učionici, a svi učenici imaju neke elemente nastave na daljinu.

Kako bi se omogućilo kvalitetno obrazovanje svim učenicima (onima u školama i onima kod kuće) jednako usvajanje planiranih odgojno-obrazovnih ishoda, treba sinkronizirano raditi u školi i u Školi na Trećem. Takav mješoviti model nastave podrazumijeva usvajanje jednakih odgojno-obrazovnih ishoda i kod učenika u nastavi u školi i kod učenika u Školi na Trećem. Osobito treba paziti na usvajanje ključnih jezičnih, matematičkih i prirodoslovnih kompetencija, kao i na njihovo ujednačeno vrednovanje. Ovo podrazumijeva da će se za Školu na Trećem popis nastavnih sadržaja i materijala objavljivati barem tri dana unaprijed.

Učenici će u u školi u prosjeku provesti od 3 do 4 školska sata.

Nastava engleskog, njemačkog i vjeronauka održavat će se i dalje na daljinu. Stručni suradnici kao i navedeni profili nastavnika i dalje rade na daljinu. Nastava TZK ne smije se održavati u zatvorenom prostoru, već isključivo na školskom igralištu ili dvorištu poštujući socijalnu distancu među učenicima od 2 metra. Neophodno je izbjegavati aktivnosti koje intenzivno ubrzavaju i produbljuju disanje kao i brzo trčanje.

Prvi dan nastave u školi treba započeti uputama učenicima kako se ponašati, prati ruke, održavati fizički razmak i sl. Informacije i roditeljski sastanci moraju se obaviti telefonskim putem ili videopozivom. Prvi dan škole, kao i kasnije po potrebi, vježbat će se s učenicima gdje se kreću, kako se koriste odmori, dijeli hrana, izlazi na dvorište i na igralište. Također u vrijeme prva dva tjedna nastave održat će se vježba evakuacije u slučaju potresa.

U provođenju nastavnoga procesa treba se pridržavati sljedećih pravila:

- Odgojno-obrazovni ishodi trebali bi biti usklađeni u radu u učionici s nastavom u Školi na Trećem.
- Metode poučavanja i aktivnosti za učenike mogu se razlikovati u modelu mješovite nastave za učenike u učionici i one kod kuće.
- Zadaci koje učenici dobivaju trebaju biti slični s obzirom na vrijeme potrebno za izvođenje, zahtjevnost u izradi, povezanosti s odgojno-obrazovnim ishodima.
- Domaće zadaće, uradci i zadaci trebaju biti jednaki i svi učenici ih moraju imati mogućnost predati učiteljima u izravnom kontaktu ili posredstvom roditelja i tehnologije.
- Metode vrednovanja trebaju biti ujednačene za sve učenike u mješovitom modelu nastave

Prikupljanje, pregled i vrednovanje uradaka i zadataka učitelj treba redovito provoditi, i to na sličan način i prema jednakim kriterijima za sve učenike u mješovitom modelu nastave. Međutim, to ne znači da se svaki dan svakom učeniku trebaju pregledati sve zadaće, već učitelj može odlučiti kad će koji učenici predati zadaće i za koje predmete.

Vrednovanje u razrednoj nastavi u mješovitom modelu nastave, kao i u nastavi na daljinu, treba biti usmjereno vrednovanju kao učenje i za učenje (formativnom vrednovanju) i davanju povratnih informacija učenicima koje ih ohrabruju i potiču na istraživanje i učenje, ocjenjivanje je, pritom, u drugom planu. zadaće i za koje predmete.

Inovativne metode vrednovanja uključuju izradu projekata, plakata, rješavanje problema, izradu eportfolija, jednostavnije istraživačke radove, praktične radove, projekte koje učenici rade samostalno ili u suradnji s drugim učenicima i sl. Za sve te metode učenicima je potrebna učiteljeva, ali i vršnjačka potpora, kao i postupnost u njihovoj izradi koju će pratiti i povratne informacije koje će se davati učeniku na različitim stupnjevima izrade.

Prema Pravilniku o tjednim ranim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi učitelji u razrednoj nastavi imaju tjednu normu od 16 sati nastave po predmetima, 1 sat razrednog odjela, 1 sat ostalih aktivnosti s učenicima, 1 sat dopunske nastave, 1 sat dodatne nastave i 1 sat izvannastavnih aktivnosti. To je ukupno 21 sat (u trajanju od 45 minuta) neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima. Međutim, prema Uputama HZJZ-a sve aktivnosti se trebaju odvijati u jednoj grupi s jednim učiteljem i bez fizičkog kontakta te se stoga neće izvoditi izvannastavne aktivnosti, nastava Tjelesne i zdravstvene kulture izvodit će se u smanjenom opsegu, a vjerojatno i dopunska i dodatna nastava uživo ne daje svima jednake prilike za sudjelovanje. Također i sat dodatnih aktivnosti s učenicima teško će se provoditi u ovoj fazi. Svi ti sati mogu se uvrstiti u dio nastave na daljinu, što znači da učiteljima otvara mogućnost da se 5-6 sati tjedno posveti komunikaciji s roditeljima i učenicima koji su u nastavi na daljinu (u prosjeku 1 sat dnevno).

Stručni suradnici trebaju pružiti podršku učiteljima u procesu pripreme za provođenje mješovitog modela nastave, a posebno u radu s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama. Stručni suradnici će nastaviti raditi s učiteljima i učenicima, posebno s učenicima s teškoćama, PUN-ovima, ali i kao podrška podzastupljenih i ranjivih skupina.

Prema Pravilniku o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/2015) postoji sedam skupina teškoća (oštećenja vida, oštećenja sluha, oštećenja jezično-govorne-glasovne komunikacije i specifične teškoće u učenju, oštećenja organa i organskih sustava, intelektualne teškoće, poremećaji u ponašanju i oštećenja mentalnog zdravlja, postojanje više vrsta teškoća u psihofizičkom razvoju). Kod djece kojima je prethodno osigurana podrška pomoćnika u nastavi (PUN), može se osigurati njihovo uključivanje u školu uz podršku PUN-a, isključivo ako roditelj/skrbnik nikako nije u mogućnosti organizirati ostanak djeteta kod kuće, uz izuzetak djece s bolestima/zdravstvenim stanjima koja su navedena u Uputama HZJZ-a. Preporuča se i savjetovanje s nadležnim školskim liječnikom oko specifičnih pitanja vezanih uz zdravstveno stanje i obrazovanje učenika u ovim okolnostima.

Ukoliko se učenik s teškoćama upućuje u razredni odjel, PUN se ubraja u ukupan broj osoba u odgojnoobrazovnoj skupini koja ne treba prelaziti ukupan broj preporučen u ovim uputama

(do ukupno 10 djece i odraslih), a PUN se treba pridržavati svega navedenog u Uputama HZJZ-a.

Pomoćnici u nastavi nisu dužni održavati distancu od 2 metra jer održavanjem distance on ne bi mogao izvršavati sve poslove sukladno Pravilniku o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/2018, 22/2020). Pomoćnik u nastavi mora nositi masku te u nekim situacijama jednokratne rukavice (kod pomoći pri korištenju toaleta).

Ukoliko se učenik s teškoćama ne upućuje u razredni odjel (jer nije u razrednoj nastavi), škola će mu osigurati primjereni prostor za nastavu na daljinu ako roditelji potpišu date izjave.

Prema Okviru za otvorenje škola (UNESCO, travanj, 2020.) kod ponovnog otvaranja škola vodit ćemo računa o četiri aspekta: sigurnosnom okviru, načinu učenja i poučavanja, uključivanju marginaliziranih skupina i cjelovitom razvoju učenika.

U Glini, 4. svibnja 2020.

Ravnateljica

Robertina Štajdohar

